

# FONDAZIONE FRANCESCO CANNAVO'

## ROMA

### RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA AL BILANCIO PREVENTIVO 2025

Il presente documento integra il prospetto relativo al Bilancio di Previsione della Fondazione per l'esercizio 2025.

I criteri utilizzati per la formazione del documento non si discostano da quelli utilizzati nell'esercizio precedente, nel presupposto della continuazione dell'attività istituzionale e aziendale della Fondazione:

Di seguito si espongono in sintesi i criteri utilizzati per la definizione delle poste di bilancio.

#### Elementi dell'Attivo

- 1) Immobilizzazioni immateriali: nel 2025 il valore residuo delle immobilizzazioni immateriali sarà pari a € 629,00. Il valore delle stesse è rappresentato dalle spese pluriennali, al netto degli ammortamenti. Non sono stati previsti per il 2025 costi per immobilizzazioni immateriali, né capitalizzazioni di spese pluriennali.
- 2) Immobilizzazioni Materiali: Il valore residuo dei cespiti pari a € 2.283,00 si riferisce principalmente agli hardware acquistati nel 2019 e alle attrezzature e arredi acquistati dal 2020 al 2023 ammortizzati in ragione del residuo valore di utilizzo.
- 3) Crediti: I crediti sono rappresentati da:
  - a. crediti verso clienti per € 585.475,00. Lo stesso si riferisce a contratti già definiti o in via di definizione, la cui riscossione si presume avverrà oltre il 2025. E' opportuno segnalare che nei crediti trovano allocazione integrale quelli nei confronti di Edra che al 31.12.2024 sono stimati in oltre 560.000,00 euro.
  - b. Crediti verso diversi per 30.000,00.
- 4) Disponibilità liquide: Trattasi del conto corrente bancario. La dinamica finanziaria, relativa a incassi e pagamenti del 2025, non presenta elementi di criticità ed è elaborata in ragione delle dinamiche finanziarie che hanno caratterizzato gli ultimi due anni.

#### Elementi del Passivo e del Capitale Netto

- 1) Patrimonio Netto: Il Patrimonio Netto è composto dal fondo Patrimoniale pari a € 280.510,00, e di riserve di Utili per € 391.241,00. Il dato tiene anche conto dell'utile in formazione relativo

all'esercizio 2024, definito in via prospettica, attraverso una proiezione dei dati al 31/12/2024. Il dato a consuntivo, comunque, ragionevolmente, non si discosterà da quanto riportato nel documento di programmazione.

- 2) Debiti: le partite debitorie, rappresentate da debiti verso fornitori, verso l'erario e verso altri, pari complessivamente a € 118.000,00, sono ampiamente coperte dal patrimonio della Fondazione e derivano dal normale andamento della gestione finanziaria.

### Elementi del conto della gestione

- 1) Valore della Produzione: I ricavi si riferiscono in primis agli introiti legati agli eventi riportati nella tabella che segue:

<b>Ricavi per convegni/congressi/ fiere</b>	
Farmacista + 2024	70.000,00 €
Fiera Cosmofarma	100.000,00 €
<b>Totale</b>	<b>170.000,00 €</b>
<b>Ricavi per attività formativa</b>	
Corsi di Formazione PNRR	<b>300.000,00 €</b>
Altri corsi di formazione	<b>100.000,00 €</b>
<b>Totale</b>	<b>400.000,00 €</b>

Per quanto riguarda i contratti relativi a Ricavi per convegni/congressi/fiere, il valore assunto deriva, per una parte, da un contratto già sottoscritto per la partecipazione e organizzazione della Fiera "Cosmofarma", mentre per quanto attiene l'organizzazione dell'evento istituzionale "Farmacista Più", sono in corso avanzate trattative con diversi partners e si è stimato un ricavo di € 70.000,00, pari alla quota fissa del contratto stipulato per il 2024.

Si è inoltre previsto un ricavo di € 300.000,00 relativo alla organizzazione dei 4 corsi relativi alle farmacie rurali sussidiate, organizzati nell'ambito della missione V del PNRR. Il progetto ha avuto un importante riscontro nel corso del 2023 e nel 2024 e si ritiene che anche nel 2025 vi sarà un importante numero di iscrizioni.

Si sono inoltre previsti ricavi per altre attività di formazione pari a € 100.000,00 in coerenza con l'attività svolta nel 2024.

È importante segnalare inoltre due fattori di rilievo che hanno influenzato la previsione dei ricavi 2025. Con il 2024 si è concluso il contratto di sponsorizzazione tecnica sottoscritto con Edra spa e non sarà rinnovato per il 2025; ciò evidentemente determinerà il venir meno di una risorsa che garantiva 120.000,00 euro all'anno alla Fondazione.

L'altro fattore di rilievo a cui si fa riferimento riguarda invece l'organizzazione dell'attività formativa per conto della F.O.F.I. È motivo di orgoglio ricordare che questo CDA negli ultimi anni ha dato forte impulso alla attività formativa, sempre di grande qualità e a favore di tutti i colleghi farmacisti. Questa intensa attività ha permesso nel contempo di recuperare risorse finanziarie che hanno dato una nuova stabilità economica alla Fondazione, che ha consentito per il 2023, ancorché fosse stato siglato specifico accordo tra la Fondazione e la Federazione, di rinunciare al contributo della Federazione per la copertura delle spese per circa € 50.000,00. Anche per quanto riguarda il 2024 la Fondazione, non avendone la necessità, non percepirà alcun contributo dalla Federazione per l'attività formativa erogata. Sempre con molto orgoglio è negli obiettivi della Fondazione proseguire anche per il 2025 in questa attività di formazione delegata da FOFI, che si auspica di poter garantire a titolo gratuito. Per quanto sopra, la Fondazione anche in sede di previsione per l'esercizio 2025 non ha stanziato alcun contributo da parte della F.O.F.I.

- 2) Costi della Produzione: si è fatto riferimento all'andamento storico dei costi sostenuti negli anni precedenti in relazione alle attività svolta dall'Ente, considerando l'evoluzione dell'attività istituzionale e i nuovi progetti formativi che si intendono proporre per il 2025. Di seguito si espongono le principali voci di spesa che caratterizzano il presente documento:
- a. Materie prime sussidiarie di consumo e merci: si ipotizza un valore di circa 2.200 euro che non si discosterà rispetto al dato del 2024.
  - b. Rimborsi spesa per organi della fondazione: si riferiscono ai rimborsi previsti per gli amministratori e i componenti del Comitato scientifico e del Consiglio Superiore, in ragione delle trasferte legate alla attività istituzionale. Sono stati preventivati per un importo pari a € 3.500,00.
  - c. Costi per mostre e fiere: sono stati imputati i costi diretti relativi alla partecipazione all'evento Cosmofarma.
  - d. Costi per "Farmacista Più" riconosciuti a Federfarma e Utifar: in virtù di specifico accordo siglato con Federfarma e Utifar, alle stesse verrà riconosciuta una percentuale dei ricavi di "Farmacista Più", rispettivamente del 40% e del 20%.
  - e. Servizi Amministrativi: la somma di € 40.000,00 è relativa ai costi per l'affidamento dell'attività amministrativa alla Proservice.
  - f. Consulenze Professionali: sono pari a € 24.000,00. La voce comprende:
    - i. oneri per gli onorari legati alla attività di DPO in materia privacy che verranno affidati alla Proservice

- ii. oneri legati agli onorari riconosciuti per la consulenza in materia di anticorruzione e trasparenza che verranno affidati alla Proservice
- iii. Oneri per atti notarili
- iv. Oneri per attività di coordinatore del Comitato Scientifico della Dottoressa Marletta
- v. Altri oneri
- g. Compensi per studi e ricerche: la voce è relativa all'incarico conferito alla dottoressa Anna Grazia De Giorgi per le attività di studio e ricerca.
- h. Consulenze amministrative: pari a € 25.000,00 si riferisce alla attività amministrativa, contabile, fiscale e consulenza del lavoro, attualmente svolta dalla Studio Anedda.
- i. Compensi Amministratori: La previsione di € 100.000,00 è in linea con i compensi erogati nel 2024.
- j. Contributi Inps su compensi amministratori: la voce è strettamente correlata alla precedente.
- k. Costi per attività di formazione: sono state previste:
  - i. spese dirette per l'organizzazione e gestione dei corsi ECM delegati dalla F.O.F.I. per un importo di circa 45.000,00.
  - ii. Spese per l'organizzazione e gestione dei corsi di formazione non delegati per un importo di circa 55.000,00.
- l. Spese per lavoro dipendente: Si è previsto un costo di € 90.000,00 relativamente a due risorse assunte e in pianta organica.
- m. Ammortamenti: sono pari a € 2.400,00 in linea con gli anni precedenti
- n. Oneri vari di gestione: le varie voci contemplate sommano a poco meno di € 5.000,00.

### Risultato di Esercizio

In relazione al risultato di esercizio si ritiene che l'Ente chiuderà l'esercizio in pareggio, in linea con la mission della Fondazione. Considerati gli ottimi risultati degli ultimi anni che hanno consentito l'integrale ricostruzione del patrimonio di dotazione iniziale e il risultato prospettico del 2024 la Fondazione avrà riserve di Patrimonio Netto, che tuttavia prudenzialmente non sono state utilizzate nella definizione del Budget per l'esercizio 2025.

Roma 17/12/2024

Il Presidente

Sen. Dott. Luigi D'Ambrosio Lettieri

