

Fondazione Francesco Cannavò

Bilancio al 31 dicembre 2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente **Enrica Bianchi**
Gianfranco Picciau
Andrea Mandelli
Antonio Mastroianni
Alberto Melloncelli
Felice Ribaldone

IL COMITATO SCIENTIFICO

Coordinatore **Felice Ribaldone**

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Revisore Unico **Emanuela Gandini**
Revisore supplente **Massimo Droghieri**

IL CONSIGLIO SUPERIORE

**Ido Benigni
Cesare Priamo Garau
Cesare Lapidari
Roberto Pennacchio
Francesco Settembrini**

Bilancio al 31 dicembre 2015

Relazione del Presidente

a) Introduzione

La Fondazione Francesco Cannavò è giunta quest'anno alla rendicontazione del suo dodicesimo anno di vita.

In questa relazione verranno esposti i principali risultati ottenuti nell'esercizio (che per Statuto si apre il 01 gennaio 2015 per chiudersi il 31 dicembre 2015) facendo costante riferimento agli obiettivi di utilità sociale che l'associazione, in quanto organizzazione, si propone di realizzare.

La Fondazione Francesco Cannavò è nata nel febbraio 2004. Essa ha per scopo la valorizzazione e la tutela della figura del Farmacista, il suo costante aggiornamento tecnico, scientifico e culturale, la promozione e l'attuazione di ogni iniziativa diretta alla formazione, al perfezionamento, alla qualificazione e all'orientamento professionale del Farmacista, con esclusione di ogni attività diretta al rilascio di diplomi di istruzione secondaria superiore, universitaria o post-universitaria.

1.1 Gli obiettivi della **Fondazione Francesco Cannavò**

La Fondazione Francesco Cannavò si propone esclusivamente la produzione di risultati di utilità. Ricordiamo che, ai sensi del proprio Statuto, persegue principalmente le seguenti finalità:

1. realizzare studi, ricerche ed indagini al fine di rilevare lo stato e l'evoluzione della professione del Farmacista, anche per i profili previdenziali ed assistenziali e con particolare riguardo ai giovani Farmacisti;
2. promuovere e realizzare iniziative editoriali;
3. promuovere, anche sotto il profilo didattico, l'attività di enti che agiscono nel campo degli studi in materia farmaceutica e, più in generale, nelle materie di competenza del laureato in Farmacia e C.T.F., mediante il sostegno dell'attività da essi svolta, nonché dei programmi scientifici documentati che tali enti si propongono di perseguire anche con il finanziamento della Fondazione;
4. istituire corsi di perfezionamento ed aggiornamento della professione di farmacista e di orientamento della stessa, nonché in materia di formazione e aggiornamento dei componenti dei Consigli direttivi degli Ordini e del relativo personale dipendente, con rilevanza sia locale sia nazionale e svolgere attività di formazione continua (ECM), di cui agli artt. 16 e seguenti del D.lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni;

5. promuovere, realizzare e finanziare convegni e riunioni, nonché seminari di studio inerenti le materie farmaceutiche e, più in generale, quelle di competenza del laureato in Farmacia e C.T.F.;
6. fornire adeguato sostegno organizzativo e divulgativo a tutte le iniziative intraprese;
7. istituire, promuovere e sovvenzionare borse di studio e di ricerca scientifica nelle materie farmaceutiche e, più in generale, in quelle di competenza del laureato in Farmacia e C.T.F.;
8. Promuovere e realizzare iniziative socio-sanitarie anche con il coinvolgimento delle Farmacie e di altre Istituzioni;
9. Realizzare studi, progetti anche sperimentali finalizzati alla realizzazione di servizi e modelli per l'attività del Farmacista anche con riferimento alla L.69/2009.

Attività istituzionali e di supporto

Durante l'anno 2015 la Fondazione ha portato a compimento alcuni progetti.

Un progetto completato nel corso dell'anno 2015 è stato quello relativo all'organizzazione della seconda edizione della manifestazione Farmacista Più che si è tenuta a Milano nei giorni 8-9-10 maggio 2015 presso FIERA MILANO CITY.

I riscontri di pubblico ed esperti del settore sono stati certamente incoraggianti ed è stato raggiunto l'obiettivo di rendere la Manifestazione un punto di riferimento nel Sistema Salute mediante l'organizzazione di numerosi ed interessanti convegni-espressione di tutte le società scientifiche, i sindacati e le associazioni di categoria-cui hanno partecipato importanti ospiti istituzionali ed internazionali.

Altro progetto di assoluto rilievo portato avanti nel 2015 è rappresentato da FarmaLavoro, una piattaforma online di orientamento, informazione e qualificazione dei farmacisti iscritti all'Albo, con specifica attenzione ai neolaureati, al fine di agevolare il loro placement nei possibili sbocchi professionali.

Il portale di FarmaLavoro, quale centro di orientamento e supporto alla ricerca di lavoro, ha le seguenti finalità:

- Informare sui possibili scenari evolutivi degli sbocchi professionali (tradizionali e non)
- Informare su leggi e norme che regolamentano i diversi tipi di impiego lavorativo
- Informare su fondi, agevolazioni, finanziamenti etc... di supporto alla formazione post-universitaria e all'impiego
- Fornire informazioni e strumenti utili a formare, aggiornare e sviluppare nuove competenze
- Contribuire al placement anche negli sbocchi professionali normalmente ignorati
- Valorizzare le diverse figure e gli sbocchi professionali del settore

Anche nell'anno 2015 la Fondazione ha realizzato il progetto ECM FAD nel quadro della programmazione professionale ECM rivolto ai farmacisti italiani con tematiche istituzionali utili alla validazione della formazione post-laurea e all'aggiornamento del ruolo del farmacista nella società attuale.

La perdurante crisi rende sempre più difficile ottenere finanziamenti per la realizzazione dei progetti.

Tutto questo si ripercuote sulla situazione finanziaria ed economica della Fondazione con il pur positivo risultato economico dell'esercizio 2015.

Bilancio al 31 dicembre 2015

Nota integrativa

1. Brevi cenni storici

L'ente si è costituito in data 02 febbraio 2004 sotto la forma di Fondazione ai sensi dell'articolo 16 del Codice Civile.

Con **provvedimento di riconoscimento** ha ottenuto la personalità giuridica.

La Fondazione non ha scopo di lucro.

2. Informazioni sul personale dipendente

Le risorse umane impegnate nella Fondazione al 31 dicembre, ripartito per categoria, hanno subito, rispetto al precedente esercizio, le seguenti variazioni.

Organico	2015	2014	Variazioni
Dipendenti			
Contratti a progetto	1	1	0
lavoratori occasionali			
Volontari			

3. Contenuto e forma del Bilancio al 31 dicembre 2015

Il Bilancio della Fondazione è predisposto al 31 dicembre di ogni anno. Il medesimo, redatto in conformità alle raccomandazioni della Commissione aziende non profit del dottori commercialisti.

Il Bilancio dell'esercizio è quindi composto dallo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2015, dal Rendiconto della Gestione (accesso ai Proventi e agli Oneri, a sezioni divise e contrapposte) al 31 dicembre 2015 e dalla Nota Integrativa.

Lo Stato Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente.

Il Rendiconto della Gestione acceso ai Proventi ed Oneri, redatto a sezioni contrapposte, informa sul modo in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nel periodo, nelle “aree gestionali”.

Le “aree gestionali” della Fondazione sono le seguenti e possono essere così definite:

- **attività tipica o d’istituto:**
- **attività promozionale e di raccolta fondi:**
- **attività accessoria:**
- **attività di gestione finanziaria:**
- **attività di natura finanziaria:**
- **attività di supporto generale:**

Il bilancio è stato sottoposto al controllo del Revisore Unico dei Conti come previsto dallo Statuto.

4. Criteri di formazione

Il bilancio è stato predisposto applicando i principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, integrati, ove necessario, dai principi contabili emanati dal Financial Accounting Standard Board (S.F.A.S. n. 116 e 117), specificamente previsti per le Organizzazioni senza scopo di lucro.

La valutazione delle voci del bilancio è fatta secondo prudenza e, per i casi previsti dalla legge, con il consenso del Collegio dei Revisori dei Conti.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell’esercizio, indipendentemente dalla data d’incasso o del pagamento e dei rischi e delle perdite di competenza dell’esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura.

Gli elementi eterogenei compresi nelle singole voci del bilancio sono stati valutati separatamente.

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente sono stati iscritti tra le immobilizzazioni.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

5. Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

5.1 Immobilizzazioni

5.1.1 Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

I costi di impianto e di ampliamento, i costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità con utilità pluriennale sono stati iscritti nell'attivo con il consenso del Collegio sindacale e sono ammortizzati in un periodo di 5 esercizi.

I diritti di brevetto industriale e i diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, , concessioni e marchi sono ammortizzati con una aliquota annua del 10%.

Le licenze software sono ammortizzate con una aliquota annua del 20%.

5.1.2 Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Sono state calcolate quote di ammortamento sui beni materiali con una aliquota annua del 20%.

5.2 Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

I crediti originariamente incassabili entro l'anno e successivamente trasformati in crediti a lungo termine sono stati evidenziati nello stato patrimoniale tra le immobilizzazioni finanziarie.

5.3 Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

5.4 Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

5.5 Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

5.6 Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

6. Riconoscimento dei proventi

I proventi per vendite dei prodotti sono riconosciuti al momento del trasferimento della proprietà, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

7. Criteri di ripartizione degli oneri

Gli oneri che non siano specificatamente imputabili all'attività istituzionale o a quella commerciale sono stati ripartiti proporzionalmente all'ammontare complessivo dei ricavi e proventi. Nell'esercizio in esame non avendo prodotto ricavi o proventi gli oneri sono stati ripartiti al 50% e sono stati iscritti nelle rispettive voci di Rendiconto Gestionale.

8. Contenuto e variazioni delle voci più significative

Stato patrimoniale

A) Crediti verso associati per versamenti ancora dovuti

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
635	2.261	-1.626

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Spese di costituzione	3.400	3.400	0
Software	6.000	6.509	-509
Marchi	4.541	4.541	0
Ammort. Spese di costituz.	-3.400	-3.120	-280
Ammort. Software	-6.092	-5.355	-737
Ammort. Marchi	-3.813	-3.714	-99
	635	2.261	-1.626

II. Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
-----------------------	-----------------------	------------

429	552	-123

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Macchine ufficio elett elett	613	2.523	-1.910
Ammort. Macc.ufficio elet	-184	-1.971	1.787
	429	552	-123

III. Immobilizzazioni finanziarie

C) Attivo circolante

I. Rimanenze

II. Crediti

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
84.300	68.281	16.019

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze:

Esigibili entro 12 mesi:

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
84.300	68.281	16.019

Esigibili oltre 12 mesi:

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
0.00	0.00	0,00

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Crediti v/Clienti	81.655	34.335	47.320
Crediti v/Inail	0	0	0
Crediti v/erario ritenute	0	0	0
Credito v/erario Ires-Irap	2.645	3.676	-1.031
Credito v/erario Iva	0	30.270	-30.270
	84.300	68.281	16.019

III. Attività finanziarie

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
128.482	188.281	-59.799

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Banca c/c	128.482	184.884	-56.402
Denaro e valori in cassa	0	3.397	-3.397
	128.482	188.281	-59.799

D) Ratei e risconti

Passività

A) Patrimonio netto

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
60.811	153.258	-92.447

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Fondo di dotazione	280.510	280.510	0
Utile / Perdita d'esercizio	0	0	0
Perdite gestioni precedenti	-219.699	-243.352	23.653
Fondi vincolati dest.da terzi	0	116.100	-116.100
	60.811	153.258	-92.447

B) Fondi per rischi e oneri

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

D) Debiti

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
45.787	78.610	-32.823

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze:

Entro 12 Mesi

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
45.787	78.610	-32.823

Oltre 12 mesi:

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
--------------------	--------------------	------------

0	0	0

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Debiti v/ Fornitori	12.009	71.907	-89.898
Emolumenti maturati	0	0	0
Debiti tributari	25.829	2.573	23.256
Debiti v/Inps-Inail	2.053	1.671	382
Fondo Imposte e Tasse	0	0	0
Emolumenti Organi Sociali	5.896	2.459	3.437
	45.787	78.610	-32.823

E) Ratei e risconti

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
0,00	200.000	-200.000

Il saldo al 31/12/2014 si riferisce ai ricavi del Progetto FarmaLavoro, in corso di realizzazione nell'anno 2014.

Rendiconto gestionale a Proventi ed Oneri

A1) 1 – Proventi da attività tipiche (o istituzionale)

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
446.100	136.000	310.100

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Progetto "FARMALAVORO"	360.000	0,00	360.000
Devoluzione FOFI	86.100	0,00	86.100

Progetto "ELSEVIER"	0,00	130.000	-130.000
Progetto "LSRW"	0,00	6.000	-6.000
	446.100	136.000	310.100

A2) 2 - Proventi da raccolta fondi

A3) 3 - Valore della produzione attività accessorie, connesse, commerciali produttive marginali

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
167.840	0,00	167.840

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Progetto "FARMACISTA+"	150.500	0	150.500
Progetto "Niente Male"	6.000	0	6.000
Vendita Biglietti EXPO	11.340	0	11.340
	167.840	0	167.840

A4) 4 - Proventi finanziari e patrimoniali

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
218	497	-279

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Interessi attivi bancari	218	497	-279
	218	497	-279

A5) 5 - Proventi straordinari

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
618	2.777	-2.159

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Soppravveniente attive	618	2.777	-2159
	618	2.777	-2.159

B1) 1 - Oneri da attività tipiche (istituzionale)

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
398.825	88.542	310.283

B 1.2) Oneri per servizi

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Oneri Organi Istituzionali	9.112	8.517	595
Spese per Studi e Ricerche	0	20.411	-20.411
Oneri Promozionali	764	736	28
Spese servizi bancari e postali	84	90	-6
Costi per Collaborazioni	35.505	34.760	745
Progetto Farmalavoro	291.643	0	291.643
Servizi amministrativi	16.645	0	16.645
Spese di rappresentanza	281	0	281
Altre	40.369	574	31.045
	394.403	65.088	329.315

B 1.5) Oneri per ammortamenti

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Ammortamenti	1.293	1.769	-476
	1.293	1.769	-476

B 1.6) Oneri diversi di gestione

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Omaggi e regalie	0	1.514	-1.514
Imposta bollo e tassa concess	74	100	-26
Altri Oneri di gestione	2.293	19.488	-17.195
Multe ed Ammende	0	0	0
Contributi Inail	760	578	182
Arrotondamenti	2	5	-3
	3.129	21.685	-18.556

B2) 2 - Oneri promozionali e raccolta fondi

B3) 3 – Oneri da attività accessorie, connesse e comm. e prod. Marginali

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
100.327	11.483	88.844

B 3.1) Oneri per materie prime, sussidiarie e di consumo

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
	0	0	0
	0	0	0

B 3.2) Oneri per servizi

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Spese postali	172	0	172
Servizi amministrativi	5.860	11.483	-5.623
Spese trasporti	167	0	167
Assistenza tecnica	0	0	0
Spese telefoniche	0	0	0
Spese Servizi Bancari	0	0	0
Progetto Farmacista+	92.726	0	92.726
Cancelleria	14	0	14
Altre	99	0	99
	99.038	11.483	87.555

B 3.3) Oneri per ammortamenti

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Ammortamenti	455	0	455
	455	0	455

B 3.4) Oneri diversi di gestione

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Imposta bollo e tassa concess	26	0	26
Altri Oneri di gestione	808	0	807
	834	0	834

C) 4 - Oneri Finanziari e Patrimoniali

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
60	270	-210

C 4.1) Oneri Finanziari e Patrimoniali

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Interessi Passivi	60	270	-210
	60	270	-210

D) 5 - Oneri Straordinari

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
3.449	1.117	2.332

D 5.1) Oneri Straordinari

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Sopravvenienze Passive	3.449	1.117	2.332
	3.449	1.117	2.332

E) 6 - Oneri di supporto generale

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
0	12.036	-12.036

E 6.1) Oneri per materie prime, sussidiarie e di consumo

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Cancelleria	0	553	-553
	0	553	-553

E 6.2) Oneri per servizi

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Spese postali	0	0	0
Servizi amministrativi	0	11.483	-11.483
Spese trasporti	0	0	0
Assistenza tecnica	0	0	0
Spese telefoniche	0	0	0
Spese Servizi Bancari	0	0	0
Cancelleria	0	0	0
	0	11.483	-11.483

F) 7 – Imposte dell'esercizio

Saldo al 31-dic-15	Saldo al 31-dic-14	Variazione
17.436	2.175	15.261

F 7.1) Imposte dell'esercizio

Descrizione	Anno in corso	Anno Precedente	Variazioni
Ires	13.164	0	13.164
Irap	4.215	2.051	2.164
Imposte sostitutive	57	115	-58
Sanzioni	0	9	-9
	17.436	2.175	15.261

Altre informazioni

Ai sensi di legge si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori e ai membri del Collegio sindacale.

Qualifica	Compenso
Amministratori	8.224,36
Collegio sindacale	888,16

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente
Enrica Bianchi